ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F6A89CB26E0EAE4D5E7BC7C5912DC50C
Владелец: Тимченко Юрий Григорьевич
Действителен: с 23.05.2023 до 15.08.2024

Утверждаю:
Директор ГБПОУ КК «Пашковский сельскохозяйственный колледж»
_____ Ю.Г. Тимченко

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
«Пашковский сельскохозяйственный колледж»
на 2024 год
профессия 19727 Штукатур

Правила приема рассмотрены и приняты на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 28 февраля 2024 года

2024 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила разработаны в соответствии:

- с частью 3 статьи 55 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ (в ред. от 25.12.2023 г.) «Об образовании в Российской Федерации»
- с частью 6 статьи 55 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- с частью 9 статьи 56 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- с частью 4 статьи 68 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Пунктом 21 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г № 464.
- постановление правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»
- приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучении по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями
- С Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж», утвержденного приказом № 7442 от 23.12.2012 г. Министерством образования и науки Краснодарского края
- Выписка из реестра Лицензия №Л035-01218-23/00244891, от 10 июня 2014 г. Министерством образования и науки Краснодарского края (срок действия - бессрочно)
- Выписка из реестра Свидетельство о государственной аккредитации № 03788 от 13.04.2018 г. Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (срок действия - бессрочно)

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан на профессиональное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего или среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, осуществляется только по программам

профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее - программы профессионального обучения) с учетом данных психолого - медико - педагогической комиссии, за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, по следующей профессии:

19727 Штукатур – для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего или среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, с учетом данных психолого - медико-педагогической комиссии. Срок обучения – 10 месяцев.

1.2. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.3. Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в колледж – свидетельство об окончании специальной (коррекционной) школы VIII вида, с учетом данных психолого-педагогической комиссии.

1.4. Прием для профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), является общедоступным и бесплатным.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией.

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утвержденным приказом директором колледжа.

2.3. При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образование, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Объемы и структура приема студентов на обучение соответствуют контрольным цифрам приема, установленным Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.2. До начала приема документов приемная комиссия колледжа определяет и объявляет:

- перечень профессий, на которые колледж объявляет прием документов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности; при этом по профессии выделяются формы обучения, уровни среднего профессионального образования (базовый, углубленный) и образования необходимого для поступления свидетельство об обучении), а также указывает следующие сведения:
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, в электронно-цифровой форме.
- количество мест для приема за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии с утвержденными контрольными цифрами;
- правила приема в колледж;
- количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних студентов, вновь принимаемых в колледж;
- в период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальной телефонной линии (8(861)237 – 43 – 08) и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием в колледж осуществляется по личному заявлению граждан имеющих свидетельство об обучении.

4.2. Прием документов в колледж начинается **19 июня 2024 года.**

4.3. Прием заявлений в колледж на очную форму обучения осуществляется по **15 августа 2024 года**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается по **25 ноября 2024 года**.

4.4. Объемы и структура приема студентов на обучение соответствуют контрольным цифрам приема, установленным Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.5.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию свидетельства об обучении или справки об обучении или о периоде обучения и (или) документа об образовании и квалификации.
- Заключение психолого-медико-педагогических комиссий ПМПК (с заключением для обучения и трудоустройства по профессии «Штукатур»).
- 4 фотографии 3*4;

4.5.2. Граждане Российской Федерации, для лиц с инвалидностью:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию свидетельства об обучении или справки об обучении или о периоде обучения и (или) документа об образовании и квалификации.

- оригинал или копию заключения психолого-медико-педагогических комиссий ПМПК (с заключением для обучения и трудоустройства по профессии «Штукатур»).

- оригинал или копию индивидуальной программы реабилитации (Мероприятия профессиональной реабилитации или абилитации – заключение для обучения и трудоустройства по профессии «Штукатур»);

- 4 фотографии 3*4;

4.6. На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» колледж не проводит вступительные испытания.

4.7. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.8. При приеме документов поступающим указываются и удостоверяется подписью в заявлении следующие вопросы:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения
- реквизиты документа, удостоверяющих его личность, гражданство;
- реквизиты документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) при наличии;
- профессия (й), по которым планирует поступать в образовательную организацию;
- нуждаемость в предоставлении общежития;

4.8.1. Колледж знакомит поступающих и их родителей с Уставом колледжа, лицензией на правоведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации колледжа по профессии подготовки.

Колледж предоставляет возможность ознакомиться поступающим и их родителям с содержанием основных профессиональных образовательных программ по профессии, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

4.9. При приеме документов фиксируется и удостоверяется подписью в заявлении следующие вопросы

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом, лицензией на осуществлении образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по образовательным программам с приложениями к ним;
- ознакомление поступающего с датой представления оригинала документа об образовании или квалификации для зачисления;

- согласие на обработку данных, в порядке установленным Федеральным законом от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.10. Поступающие вправе представить заявление о приеме, необходимый пакет документов одним из следующих способов:

- лично в колледж;

- через операторов почтовой связи общего пользования

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, подлинники или заверенные в установленном порядке копии документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, 4 фотографии 3х4;

Документы направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж по **15 августа 2024 года**.

- по средствам электронной почты колледжа

При направлении в электронной форме поступающий заполняет документы на бумажном носителе, прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, подлинники или копии документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, 4 фотографии 3х4, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов.

Документы направляются поступающим посредством электронной почты приемной комиссии образовательной организации **Krasnodar-psk-priem @yandex.ru**

Документы, направленные по электронной почте, принимаются при их поступлении в колледж по **15 августа 2023 года**.

4.11. В случае представления поступающими заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, или сведения не соответствует действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.12. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.13. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.14 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.15. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ

5.1. Прием на обучение по образовательным профессионального обучения осуществляется на общедоступной основе.

5.2. Прием на обучение по образовательным программам профессионального обучения за счет бюджета Краснодарского края проводится на общедоступной основе для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и сирот.

VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

6.1. После завершения приема документов с **16 августа 2024 года**, поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по **19 августа 2024 года**.

6.2. Зачисление на места очной формы обучения, финансируемые из средств местного бюджета, проводится по истечении срока представления оригинала документа об образовании **– 20 августа 2024 года**.

6.4. При наличии свободных мест колледж организует дополнительный прием на очную форму обучения.

6.5. Зачисление в колледж при наличии свободных мест по результатам дополнительного приема может осуществляться по 01 декабря 2024 года.