Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж»

«04» сентября 2020 года № 916

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ КК ПСХК
_____ Ю.Г. Тимченко
Приказ № 140/001-6
от «04» сентября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ГБПОУ КК ПСХК

Информационные данные:

1. РАЗРАБОТАНО – Заместитель директора по учебно - методической работе Ольховская Е.П.
2. СОГЛАСОВАНО – Юрисконсульт Речкова И.С.
3. Введено впервые
4. СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости.
5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Экз. №1 – Директор
Экз. №2 – Главный бухгалтер
Экз. №3 – Заместитель директора по учебной работе
Экз. №4 – Заместитель по учебно-воспитательной работе
Экз. №5 – Заместитель директора по учебно-производственной работе

Краснодар
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общие сведения	3
2. Содержание деятельности, основные задачи и функции методического объединения	4
3. Порядок работы и документация методического объединения	5
4.Ответственность методического объединения	6
5.Заключительная часть	6
Лист согласования	7
Лист ознакомления	8

1. Общие сведения

1.1 Методическое объединение колледжа (далее - МО) — методическое объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения деловой квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации передового педагогического опыта, внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебно-воспитательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» июня 2013 г. № 464. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292), Типовым положением об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2019 г. N 113, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

1.3 Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж» (далее колледж), осуществляющим проведение методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одной или нескольким родственным учебным областям или дисциплинам.

1.4 Методическое объединение организуется при наличии не менее трёх преподавателей по одной дисциплине или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить преподаватели смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.5 Руководство методическим объединением осуществляет ее руководитель, назначенный приказом директора из числа наиболее опытных, подготовленных педагогов, имеющих, как правило, высшее профильное образование. Руководитель методического объединения назначается на год приказом директора колледжа с дополнительной оплатой согласно Положению об оплате труда.

1.6 На время длительного отсутствия руководителя МО его функции передаются другому лицу по приказу директора колледжа.

1.7 Ликвидация и реорганизация МО осуществляется по приказу директора колледжа.

1.8 Методическое объединение ежемесячно проводит свои заседания.

1.9 Общее руководство работой всех методических объединений осуществляет заместитель директора колледжа по учебно-методического работе.

2. Содержание деятельности, основные задачи и функции методического объединения

2.1. Основными направлениями деятельности МО являются научно-методическое, методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности в системе среднего профессионального образования Российской образования Российской Федерации.

2.2. Рассмотрение организационной, учебно-методической документации, материалов дидактического обеспечения образовательного процесса. Р

2.3. Разработка рабочих программ учебных дисциплин, модулей, практик в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС СОО, типовыми и примерными программами.

2.4. Разработка учебных программ дополнительного образования, в том числе платных образовательных услуг. Разработка необходимых изменений, дополнений, уточнений к указанным программам.

2.5. Разработка, создание и совершенствование комплекса методического обеспечения учебных дисциплин, входящих в учебно-методическое объединение.

2.6. Организация максимально эффективного учебно-воспитательного процесса по своим дисциплинам.

2.7. Содействие на основе индивидуализации обучения, личностно-ориентированному воспитанию студентов, подготовке специалистов-профессионалов, конкурентоспособных на рынке труда, приспособленных к современным условиям экономики.

2.8. Повышение педагогической и профессиональной квалификации членов УМО, оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении занятий и внеклассных мероприятий: самообразование, организация взаимопосещения занятий, организация открытых занятий, их анализ и оценки.

2.9. Изучение, анализ и оценка процедуры и результатов контроля студентов: текущего, рубежного, тематического; промежуточных и итоговых аттестаций, проверочных и контрольных работ, тестовых опросов в т.ч. с использованием дистанционных технологий обучения. Разработка и реализация мер по улучшению результатов промежуточных и итоговых аттестаций.

2.10. Организация и осуществление внеурочной воспитательной работы:

- проведение встреч с практическими работниками, представителями отрасли;
- организация и проведение предметных недель по отдельным изучаемым дисциплинам;
- организация кружковой работы;
- проведение предметных олимпиад.

2.11. Участие в научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе.

2.12. Изучение, анализ, отбор и внедрение в образовательный процесс:

- эффективных педагогических и воспитательных технологий, методов и методик;
- достижений передового педагогического опыта;
- достижений науки и техники;
- учебников, учебных и методических пособий, технических средств обучения и контроля.

3. Порядок работы и документация методического объединения

3.1. Каждое методическое объединение ежегодно ведет следующую документацию:
- план работы МО на учебный год;
- протоколы заседания МО;
-отчетные материалы о работе МО каждое полугодие;
- иная документация, связанная с деятельностью МО.

3.2. План работы МО разрабатывается в начале учебного года, рассматривается на заседании МО, согласуется с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается заместителем директора по учебной работе. План работы включает в себя организационные мероприятия, направленные на:
- реализацию целей, направлений работы и задач МО;
- реализацию целей, направлений работы и задач колледжа;
- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- совершенствование контроля учебно-воспитательного процесса;
- организация контроля учебно-воспитательного процесса;
- повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов;

3.3. Каждый член МО имеет право:
- высказывать свое мнение, замечания, возражения и предложения по любому из обсуждаемых вопросов;
- выступать с педагогической инициативой по совершенствованию образовательного процесса;
- выступать с инициативой и участвовать в организации и проведении экспериментальной педагогической работы;
- избирать и быть избранными в органы самоуправления колледжем;
- избирать и быть избранными в состав комиссии по распределению выплат стимулирующего характера;

3.4. Каждый член методического объединения обязан принимать активное участие в работе объединения.

3.5. Руководитель МО имеет право ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении или взыскании членом МО.

3.6. Каждое заседание МО протоколируется. Протокол заседания методического объединения должен содержать: порядковый номер протокола и дату заседания; общее число членов МО и количество участвующих в заседании; фамилии и должность приглашенных; повестку дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, полностью принятые по каждому пункту повестки дня решения и

итоги голосования по ним.

3.7. Решения объединения принимают простым большинством голосов своих членов. Решение МО должно быть конкретным с указанием ответственного, исполнителей и срока исполнения.

4. Ответственность методического объединения

4.1. Методическое объединение и руководитель методического объединения колледжа несет **ответственность** за:

- разработку программно-методической документации;
- своевременность внесения изменений в программно-методическую документацию;
- достоверность документации;
- правильность применения организационно-правовых документы;
- распределение часов педагогической нагрузки;
- подготовку рекомендаций на педагогический состав МО для прохождения аттестации на соответствия и присвоения квалификационных категорий;
- работу по профессиональному развитию педагогического состава МО;
- взаимодействие с социальными партнерами по профилю обучения;
- направление рабочий программ и методических разработок преподавателей МО на независимое внешнее рецензирование;
- выполнение требований Правил внутреннего распорядка колледжа;
- выполнение требований Устава колледжа;
- руководитель МО несет ответственность за сохранение конфиденциальности в отношении сведений, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей.

5. Заключительная часть

5.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем учреждения.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до необходимости его пересмотра.