Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж»

«13» мая 2022 года № 938

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ КК ПСХК
_____ Ю.Г. Тимченко
Приказ № 84/001-6
от «13» мая 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «СПРИНТ»

Информационные данные:

1. РАЗРАБОТАНО – Ведущий юрисконсульт Речкова И.С.
2. СОГЛАСОВАНО – преподавателем Кулакова М.В., заместителем директора по учебно-методической работе Ольховская Е.П.
3. Введено впервые
4. СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости.
5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Экз. №1 – Директор
Экз. №2 - Главный бухгалтер
Экз. №3 – Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Краснодар
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Цели и задачи ССК	3
3.	Права ССК	4
4.	Обязанности ССК	5
5.	Участники ССК, их права и обязанности	5
6.	Руководящие органы	6
7.	Реорганизация и ликвидация ССК	6
8.	Материально-техническое обеспечение деятельности ССК	7
9.	Заключительная часть	7
	Приложение 1	8
	Приложение 2	9
Лист согласования		10
Лист ознакомления		11

1. Общие положения

1.1. Студенческий спортивный клуб «Спринт» (далее – ССК) является структурным подразделением общеобразовательной организации и не имеет цели извлечение прибыли.
1.2. ССК, решая основные задачи в достижении цели действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона РФ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказов и иных нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Устава образовательной организации, настоящего Положения, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
1.3 Деятельность ССК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
1.4. ССК может иметь свою символику, название, эмблему, флаг, вымпелы, наградную атрибутику, единую спортивную форму, значки и иные знаки отличия (Символика не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, а также с символикой международных организаций).
1.6. ССК осуществляет деятельность, предусмотренную согласно положению, как на территории образовательной организации, так и за её пределами в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
1.7. Местонахождение руководящего органа (Совета ССК): г. Краснодар, ул. им. Гоголя, 60/2.

2. Цели и задачи ССК

2.1. Основной целью ССК является организация и совершенствование проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и социально-значимых мероприятий работы в образовательной организации, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, создание условий по отбору и развитию талантов по направлению спорт. Гармонизация физического и духовного воспитания.
2.2. Цель достигается посредством решения следующих стоящих перед основными задачами ССК:
– объединение усилий членов ССК и всех заинтересованных лиц в развитии студенческого спорта и массовой физической культуры;
– создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;

– организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся образовательной организации;
– привлечение обучающихся образовательной организации к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
– воспитание у обучающихся образовательной организации устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование навыков здорового образа жизни.
– развитие и укрепление связей со студенческими и молодежными спортивными организациями России и с международными студенческими спортивными организациями;
– Проведение работы по реабилитации обучающихся и сотрудников, имеющих отклонение в состоянии здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
2.3. ССК осуществляет следующие виды деятельности:
– создание сети физкультурного актива во всех параллелях групп образовательной организации;
– содействие открытию спортивных секций по наиболее популярным видам спорта среди обучающихся;
– агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного волонтерского движения;
– проведение спортивно-массовых, социально-значимых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований по студенческим спортивным лигам среди обучающихся образовательной организации и с обучающимися других клубов;
– формирование и подготовка сборных команд по различным видам спорта, для участия в соревнованиях разного уровня;
– создание условий для организации и проведения тестирования обучающихся, сдающих нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;
– организация и реализация краткосрочных спортивно-оздоровительных, профориентационных программ физкультурно-спортивной направленности для отдыха обучающихся в каникулярные периоды и во время летней оздоровительной компании;
– осуществляет работу по установлению и укреплению взаимодействия среди студентов образовательных организаций региона, России и зарубежных стран;
– ССК вправе осуществлять иную, не противоречащую Положению, деятельность;
– активно взаимодействовать с профсоюзной организацией образовательной организации, со студенческим сообществом, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями.

3. Права ССК

3.1. ССК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:
– свободно распространять информацию о своей деятельности на сайте образовательной организации, в сети Интернет, в прессе;

– вносить предложения по улучшению физкультурно-спортивной деятельности в образовательной организации, участвовать в выработке стратегических решений органов управления образовательной организацией;
– проводить собрания, шествия, посвященные знаменательным датам и государственным праздникам;
– представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников мероприятий в органах местного самоуправления и общественных объединениях;
– выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации целей, указанных в Положении;
– участвовать в разработке, принятии и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов в области физической культуры и спорта;
– участвовать в использовании средств, выделяемых на мероприятия студенческого спортивного клуба в соответствии с утвержденной сметой;
– поддерживать прямые контакты и связи с другими общественными и спортивными организациями и клубами.
3.2. ССК вправе осуществлять иные функции, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие целям и задачам ССК.

4. Обязанности ССК

4.1. ССК обязан:
– соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере образования и области физической культуры и спорта, Конвенцию о правах ребенка, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
– проводить работу, направленную на развитие спортивно-массового движения в образовательной организации;
– добиваться создания благоприятных условий для развития спорта в образовательной организации;
– ежегодно предоставляет отчет о проделанной работе;
– регулярно готовить отчеты о проведенных мероприятиях;
– транслировать передовой опыт и достижения обучающихся на сайте образовательной организации, в сети Интернет.

5. Участники ССК, их права и обязанности

5.1. Членами ССК могут быть физические лица, достигшие возраста 14 лет и юридические лица подав на рассмотрение заявление руководителю ССК (Приложение 1,2).
5.2. Несовершеннолетние обучающиеся, представляют на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе от их родителей (законных представителей), а также имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра в соответствии с Порядком организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся

физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий).
5.3. Совершеннолетние обучающиеся, представляют на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе, а также имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра в соответствии с Порядком организации медицинской помощи.

6. Руководящие органы

6.1. Непосредственное организационное и методическое руководство ССК осуществляет руководитель ССК, назначаемый на должность приказом директора образовательной организации.
6.2. Руководитель ССК является председателем координационно-методического совета (далее по тексту КМС).
6.2.1. Состав КМС избирается на 3 лет из состава педагогов и студентов учреждения, достигших восемнадцатилетнего возраста.
6.2.2. Обязанности КМС:
- разрабатывать в пределах своих полномочий нормативные правовые локальные акты, необходимые для работы ССК;
-несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий ССК;
-подготавливает ежегодный анализ о ходе работы ССК;
- готовит материалы для подготовки к публикации в сборник, в средства массовой информации;
-составляет расписание занятий ССК с учетом пожеланий и интересов педагогических работников спортивных клубов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также с учетом возрастных, физиологических особенностей обучающихся и состояния их здоровья;
-составляет план работы ССК, календарный план спортивно-массовых мероприятий, расписание работы спортивных секций ССК;
-следит и организовывает выполнение комплекса ГТО;
6.2.3. КМС состоит из 9 членов: председатель, секретарь, три представителя обучающихся, 4 представителя педагогического состава учреждения.
6.2.4. КМС созывается не реже 1 раза в год. На каждом собрании в обязательном порядке ведется соответствующий протокол, подписываемый по окончании заседания председательствующим и секретарем.

7. Реорганизация и ликвидация ССК

7.1. Решение по созданию, реорганизации и ликвидации студенческого спортивного клуба утверждается директором образовательной организации, по согласованию с руководителем ССК.
7.2. После ликвидации существующего ССК проводится работа по созданию и открытию нового студенческого спортивного клуба.

8. Материально-техническое обеспечение деятельности ССК

8.1. Для эффективного осуществление деятельности ССК учреждение предоставляет объект спорта – Учебно-спортивный комплекс, необходимое оборудование и инвентарь.

8.2. Деятельность ССК финансируется из средств от приносящей доход деятельности учреждения и (или) за счет средств краевого бюджета. Дополнительным источником средств ССК также могут быть добровольные пожертвования, взносы – целевые безвозмездные поступления и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц, средства, получаемые от грантовых конкурсов.

8.3. ССК может осуществлять деятельность по договорам оказания услуг с оплатой ее стоимости физическими и (или) юридическими лицами сверх финансируемых за счет средств соответствующего бюджета контрольных цифр зачисления в секции (группы, команды) в объеме, согласованном с учредителем образовательного учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем учреждения.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до необходимости его пересмотра.

Приложение 1

Руководителю

Студенческого спортивного клуба «Спринт»

_____

От _____

_____

Тел.__________

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

_____,

_____ года рождения, проживающий (ая) по адресу: _____

_____

прошу зачислить меня в члены Студенческого спортивного клуба «Спринт».

«_____»_____20___г. _____/_____

(подпись) (ФИО)

Приложение 2

Руководителю

Студенческого спортивного клуба «Спринт»

_____

От _____

_____

Тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

_____,

законный представитель _____

_____

_____ года рождения, проживающий (ая) по адресу: _____

_____прош

у зачислить моего ребенка в члены Студенческого спортивного клуба «Спринт».

«_____»_____20___г. _____/_____

(подпись) (ФИО)