

Дневник-отчет
по производственной практике по профилю
специальности 08.02.03
по ПМ 05



Студента гр. _____

(Ф.И.О.)

ГБПОУ КК ПСХК

Студент ____ курса специальности 08. 02. 03 Производство
неметаллических строительных конструкций и изделий

(фамилия, имя отчество)

направляется для прохождения производственной практики по
профессиональному модулю ПМ 05 «Формовщик изделий, конструкций и
строительных материалов»

(наименование организации)

Срок практики с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от учебного
заведения

(фамилия, имя отчество)

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского Края
ГБПОУ КК «Пашковский сельскохозяйственный колледж»

ДНЕВНИК-ОТЧЁТ

О производственной практике по ПМ 05

«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих. Формовщик изделий, конструкций и строительных
материалов»

студента группы _____

(Ф.И.О)


Краснодар

20__г.

Дневник-отчёт о производственной практике составлен в соответствии в соответствии с требованиями рабочей программы профессионального модуля 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих .Формовщик изделий, конструкций и строительных материалов» по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных конструкций и изделий.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
практическому обучению

 Г.В. Орехова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной
работе

 Л.Н.Сиденко

Дневник-отчёт о производственной практике разработал

И.П. Палецкая

Преподаватель ГБПОУ КК ПСХК

Дневник- отчет о производственной практике согласован с работодателем

Генеральный директор
ООО «Метресурс»

Андреев Андрей Викторович

Дневник-отчёт о практике рассмотрен и утвержден на заседании методического объединения
строительно-технологического отделения

Протокол № 10 от « 23 » 06 2022г.

Руководитель МО

 (Палецкая И.П.)

(подпись)

СПРАВКА

о закреплении руководителя практики от предприятия

Руководителем производственной практики студента ГБПОУ КК «ПСХК»

ФИО студента - практиканта

в период с по в _____

наименование предприятия

был закреплен _____

ФИО и должность работника предприятия

Руководитель предприятия

подпись и печать

Ф.И.О.

Содержание

1.	Методические указания по организации и проведению учебной практики	6
2	Дневник практики	12
3	Индивидуальная работа практиканта	15
4	Контрольные проверки	14
5	Индивидуальная работа практиканта	15
6	Аттестационный лист	27
7	Характеристика студента-практиканта	32
8	Анкета для работодателя	33
9	Бланк справки о заработной плате практиканта	34

Методические указания
по организации и проведению производственной практики

Настоящая производственная практика является частью программы освоения студентом профессионального модуля ПМ. 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Формовщик изделий, конструкций и строительных материалов», который является одним из 5 в системе подготовки по модульной системе техника-технолога специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных конструкций и изделий.

ПМ.01 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций;

ПМ.02 Эксплуатация теплотехнического оборудования производства неметаллических строительных изделий и конструкций;

ПМ.03 Автоматизация технологических процессов производства неметаллических строительных изделий и конструкций;

ПМ.04 Использование энергосберегающих технологий в производстве неметаллических строительных изделий и конструкций;

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

Формовщик изделий, конструкций и строительных материалов:

Цель практики:

К началу данной производственной практике студент завершил изучение МДК 05.01, входящий в ПМ.05, практика направлена на формирование у студентов ряда профессиональных компетенций:

ПК 5.1 работать с технической документацией

ПК 5.2. Управлять работой смесительных установок.

ПК 5.3. Приготавливать бетонные смеси и строительные растворы

ПК 5.4. Выполнять подготовительные работы по формированию железобетонных и бетонных изделий и конструкций.

ПК 5.5 Выполнять технологический процесс формирования железобетонных и бетонных изделий и конструкций.

ПК 5.6. Обрабатывать отформованные изделия. Участие в наладке и текущем ремонте автоматической линии и/или конвейера.

уметь:

- выполнять работы с технической документацией
- выполнять приготовление бетонных смесей и строительных растворов
- выполнять подготовительные работы по формированию железобетонных и бетонных изделий и конструкций
- выполнять перемещение арматурных сеток, каркасов, закладных деталей и монтажных петель;
- выполнять укладку в форму отдельных элементов арматурного каркаса;
- устанавливать закладные детали, вкладыши, сердечники и делительные щиты; выполнять технологический процесс формирования железобетонных и бетонных изделий и конструкций
- управлять работой всех механизмов объемно-формовочной машины;
- обрабатывать отформованные изделия
- применять различные способы строповки изделий;
- чистить формы с помощью машин, струей сжатого воздуха, растворами;

знать:

- правила техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии
- требования СНиП, ГОСТ предъявляемые к готовым бетонным и железобетонным изделиям
- принцип действия обслуживаемого оборудования; правила пуска, остановки и смазки обслуживаемого оборудования;
- назначение применяемых инструментов и приспособлений
- основные свойства бетонных и строительных растворов
- технологию формирования железобетонных и бетонных изделий и конструкций;
- технологию изготовления систем опалубки для производства бетонных и железобетонных изделий
- назначение и правила установки вкладышей, сердечников, делительных щитов;
- способы и правила укладки в формы арматурного каркаса, закладных деталей и монтажных петель;
- приемы и способы заполнения форм бетонной смесью;
- способы разравнивания и уплотнения смеси;
- назначение тепло влажностной обработки железобетонных изделий;
- содержание работ и последовательность действий при проведении отделки отформованных изделий;
- виды брака и способы его предупреждения и устранения;
- маркировку изделий;

- контроль качества различных бетонных и железобетонных изделий;

иметь практический опыт:

- в работе с технической документацией

- в управлении работой смесительных установок.

- в приготовлении бетонных смесей и строительных растворов

- в выполнении подготовительных работ по формированию железобетонных и бетонных изделий и конструкций

- в перемещении арматурных сеток, каркасов, закладных деталей и монтажных петель с укладкой их в форму;

- в выполнении технологического процесса формирования железобетонных и бетонных изделий и конструкций

- в обрабатывании отформованных изделий

Кроме того, **задачей практики** является

ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Функции руководителя практики от колледжа:

- оказывает методическую помощь студентам-практикантам в выполнении заданий отчёта по практике;
- контролирует правильность оформления отчётов студентами;
- своевременно выявляет и принимает меры к устранению недостатков по организации практики;
- организует защиту отчётов по практике студентами;

Обязанности студента- практиканта.

Студент-практикант

- на протяжении практики (2 недели) подчиняется общему распорядку;
- выполняет требования руководителя практики;
- по прибытию на место прохождения практики предъявляет свой дневник руководителю практики;
- выполняет задания и заполняет дневник практики ежедневно;
- записи в отчёте выполняет четко; чертёжным инструментом и приспособлениями обеспечивает себя самостоятельно;
- периодически представляет отчёт руководителю практики от колледжа; руководитель может делать в отчёте письменные замечания и указания.

Студент-практикант выполняет следующие рекомендации:

- по завершению практики отчет представляется руководителю практики;
- по возвращению после практики в колледж отчёт представляется для проверки с последующей защитой руководителю практики;
- защита отчёта состоит в форме индивидуального собеседования с руководителем практики по сути выполненных заданий;
- защита отчёта оценивается дифференцированно по 5 –балльной системе;
- защита может сопровождаться компьютерной презентацией (не более 20 слайдов, с указанием на первом слайде Ф.И.О. практиканта и наименования изученного в период практики материала, которая прилагается к отчету на цифровом носителе;
- после успешной защиты отчет возвращается студенту, помещается им в личное Портфолио и используется для подготовки к квалификационному экзамену по профессиональному модулю ПМ. 05 «Выполнение работ по одной или нескольким

профессиям рабочих, должностям служащих. Формовщик изделий, конструкций и строительных материалов»

1. ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Коды ПК	Коды ОК	Виды работ, выполняемых практикантом	Конкретизация выполненных работ	Кол-во часов	Оценка деятельности практиканта (освоил с оценкой, не освоил)	Подпись наставника
	ПК 5.1-ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять работы с технической документацией.	Участие в порядке проверки работоспособности и настройке аппаратуры контроля температуры	6		
	ПК 5.1-ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять управление работой смесительных установок.	Участие в управлении смесительным оборудованием	6		
	ПК 5.1-ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять приготовление бетонных смесей и строительных растворов	Участие в комплексе мероприятий, обеспечивающих и поддерживающих, безопасную и исправную работу приборов контроля расхода и количества жидкостей	6		
	ПК 5.1-ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять подготовительные работы по формованию железобетонных и бетонных изделий и конструкций.	Участие в комплексе мероприятий, обеспечивающих и поддерживающих, безопасную и исправную работу автоматических регуляторов температуры и автоматических регуляторов давления	6		
	ПК 5.1-ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять чистку и сборку опалубки различных железобетонных и бетонных конструкций	Участие в процессе регулирования термовлажностной обработки изделий	6		

	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять перемещение арматурных сеток, каркасов, закладных деталей и монтажных петель с укладкой	Участие в управлении смесительным оборудованием	6		
	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять монтаж каркасов и арматурных сеток	Участие в монтаже каркасов и арматурных сеток	6		
	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять монтаж закладных деталей и монтажных петель	Участие в монтаже закладных деталей и монтажных петель	6		
	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять технологический процесс формования железобетонных и бетонных изделий и конструкций	Участие в комплексе мероприятий, обеспечивающих и поддерживающих, безопасную и исправную работу приборов контроля давления	6		
	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять укладку бетонной смеси	Участие в выполнении бетонной смеси	6		
	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Обрабатывать отформованные изделия	Участие в обработке отформованных изделий	6		
	ПК 5.1- ПК 5.6	ОК 1-7, 10	Выполнять контроль качества различных бетонных изделий	Участие в проведении контроля качества различных бетонных изделий	6		

2. Индивидуальная работа практиканта

Задание №1. Опишите работу бетоносмесительных установок

Задание №2. Опишите приготовление бетонных смесей и строительных растворов

Задание № 3. Опишите подготовительные работы по формованию железобетонных и бетонных изделий и конструкций

Задание №4 Опишите чистку и сборку опалубки различных
железобетонных и бетонных конструкций

Задание №5. Опишите перемещение арматурных сеток, каркасов, закладных деталей и монтажных петель с укладкой их в форму.

Задание №6. Опишите процесс изготовления каркасов и арматурных сеток закладных деталей и монтажных петель

Задание №7 Опишите монтаж закладных деталей и
монтажных петель в форму

Задание №8 Опишите технологический процесс формования
железобетонных и бетонных изделий и конструкций

Задание №9 Опишите способы транспортировки и укладку бетонной смеси

Задание №10 Опишите обработку отформованных изделий

Задание № 11 Опишите контроль качества различных бетонных изделий

Задание № 12 Техника безопасности при производстве железобетонных изделий

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от колледжа _____

3. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ФИО обучающегося/студента, № группы, специальность код/специальность _____

Наименование организации, юридический адрес _____

Сроки прохождения практики _____

**По завершении практики студент демонстрирует следующие:
1. Профессиональные компетенции**

Профессиональная компетенция	Виды работ, соответствующие компетенции	Показатели оценки работ	Оценка освоения компетенции	Подпись наставника
ПК 5.1. Работать с технической документацией. ПК 5.2 Управлять работой смесительных установок ПК 5.3 Приготавливать бетонные смеси и строительные растворы ПК 5.4 Выполнять подготовительные работы по формованию железобетонных и бетонных изделий и конструкций ПК 5.5 Выполнять технологический процесс формования железобетонных и бетонных изделий и конструкций ПК 5.6 Обрабатывать отформованные изделия	Выполнять работы с технической документацией Выполнять управление работой смесительных установок Выполнять приготовление бетонных смесей и строительных растворов Выполнять подготовительные работы по формованию железобетонных и бетонных изделий и конструкций Выполнять чистку и сборку опалубки различных железобетонных и бетонных конструкций Выполнять перемещение	Выполнение работы с технической документацией Выполнение управление работой смесительных установок приготовление бетонных смесей и строительных растворов подготовительные работы по формованию железобетонных и бетонных изделий и конструкций Выполнять чистку и сборку опалубки различных железобетонных и бетонных конструкций перемещение арматурных сеток, каркасов, закладных деталей и монтажных петель с укладкой их в		

	<p>арматурных сеток, каркасов, закладных деталей и монтажных петель с укладкой их в форму Выполнять монтаж каркасов и арматурных сеток Выполнять монтаж закладных деталей и монтажных петель Выполнять технологический процесс формования железобетонных и бетонных изделий и конструкций Выполнять укладку бетонной смеси Обрабатывать отформованные изделия Выполнять контроль качества различных бетонных изделий</p>	<p>форму Выполнение монтажа каркасов и арматурных сеток Выполнение монтажа закладных деталей и монтажных петель Выполнение технологических процессов формования железобетонных и бетонных изделий и конструкций укладка бетонной смеси Обрабатывать отформованные изделия Выполнять контроль качества различных бетонных изделий</p>		
--	--	--	--	--

2. Общие компетенции

Общая компетенция	Показатели оценки	Компетенция			
		ярко выражена	выражена	выражена слабо	не выражена
ОК.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества 				
ОК.2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; - широта использования различных источников информации, включая электронные 				
ОК.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы 				
ОК.4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной 				

	<p>этики при работе в команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации 				
<p>ОК.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии (специальности) 				
<p>ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач 				
<p>ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои 				

	действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации				
--	---	--	--	--	--

Руководитель практики от предприятия

Руководитель практики от колледжа

Дата

МП

**Анкета для работодателя
Уважаемый работодатель!**

Просим Вас выставить свою субъективную оценку по ряду вопросов в баллах (1-низшая, 10-высшая), которая выражает ваше личное отношение к качеству образовательных услуг, предоставляемых в ГБПОУ КК «Пашковском сельскохозяйственном колледже» по специальности 08.02.03 «Производство неметаллических изделий и конструкций»

Название Вашей организации

1. Насколько вы удовлетворены качеством профессиональной подготовки работающих у Вас практикантов:

- удовлетворен в полной мере;
 удовлетворен частично;
 не удовлетворен;
 затрудняюсь ответить.

2. Дайте оценку отдельным элементам профессиональной подготовки студента.

Содержание образования

Содержательные элементы профессиональной подготовки практиканта	Количество баллов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Уровень общепрофессиональной подготовки.										
Уровень специальной профессиональной подготовки.										
Уровень практической подготовки по специальности.										
Навыки работы с компьютером, знание необходимых в работе программ.										

Социальная адаптация

Содержательные элементы профессиональной подготовки практиканта	Количество баллов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Состояние здоровья практиканта.										
Способность работать в коллективе, команде.										
Устойчивость к информационным перегрузкам, стрессам.										

инновационная деятельность

Содержательные элементы профессиональной подготовки практиканта	Количество баллов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Умение решать нестандартные производственные задачи.										
Готовность и способность к дальнейшему обучению.										
Нацеленность на карьерный рост и профессиональное развитие.										
Способность эффективно представлять себя и результаты своего труда.										

Спасибо за участие!

3. Бланк справки о заработной плате практиканта

СПРАВКА

Дана _____

Студенту группы _____

Пашковского сельскохозяйственного колледжа специальности 08.02.03

«Производство неметаллических изделий и конструкций»

о том, что он(а) прошёл производственную практику
по ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих. Формовщик изделий, конструкций и строительных
материалов»

в организации _____

с _____ по _____

За отработанное время начислена заработная плата

в размере _____

Справка дана для предъявления по месту учёбы.

Директор _____

МП _____

Главный бухгалтер _____

Дата