

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж»

Рег. № 863

Экз.

УТВЕРЖДАЮ



Директор
П.С.ХК

Ю.Г.Тимченко

09.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

	Версия № 1
О творческом объединении (кружке)	Введено пр. № 177/001-6 от 01.09.2016г.
ПД-ПСХК 016/61-16	Количество листов: 8



Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО – О.Н. Пушкарская, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, М.А. Беретарь, педагог дополнительного образования

2. Введено впервые. Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2016 года.

3. Положение соответствует СТ-ПСХК 03-06 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами системы менеджмента качества.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ – в соответствии с требованиями СТ-ПСХК 03-06.

5. СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости.

6. СПИСОК РАССЫЛКИ

Экз. № 1 - Заместитель директора по учебной работе

Экз. № 2 - Заместитель директора по учебно-методической работе

Экз. № 3 - Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Экз. № 4 - Педагоги дополнительного образования



1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о творческом объединении (далее – Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Пашковский сельскохозяйственный колледж» (далее – ГБПОУ КК ПСХК) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства образования науки России) от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Примерных требований к программам дополнительного образования детей (приложение к письму Департамента молодёжной политики, воспитания и социальной поддержки детей Министерства образования науки РФ от 11 декабря 2006 года № 06-1844.

1.2. Formой организации обучающихся в учреждении является объединение (клуб, студия, ансамбль, группа, кружок и т.д.).

1.3. Творческое объединение (далее объединение) рассматривается как один из важных факторов претворения в жизнь непрерывного дополнительного образования, расширение возможностей инициативы и использования творческого потенциала обучающихся.

1.4. Задачей функционирования объединения является обучение учащихся основам избранного ими вида деятельности личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся; создание условий для сохранения и укрепления здоровья творческого труда молодёжи, формирования их общей культуры, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе, организация содержательного досуга.

1.5. Положение является локальным актом профессиональной организации.

2. Общий порядок создания и работы объединения (кружка)

2.1. Комплектование групп в объединения всех направлений деятельности производится из обучающихся в учреждении с учетом:

- их возрастных категорий;
- продолжительности учебных занятий;
- индивидуальных особенностей обучающихся.



2.2. Учебная нагрузка и режим занятий определяется в соответствии с психолого-педагогическими особенностями обучающихся, характером деятельности, требованиями санитарных правил и норм и содержанием дополнительной общеобразовательной программы (далее дополнительной общеобразовательной программы).

2.3. Дополнительные общеразвивающие программы объединения могут быть рассчитаны на различный срок обучения, предусматривать различные формы организации образовательно-воспитательной деятельности: теоретические и практические занятия, конкурсы и викторины, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

2.4. Занятия в объединениях (кружках) и творческих коллективах могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам одной или нескольких направленностей, комплексным и интегрированным, всем составом объединения, группой, по звеньям (например, половина группы; 3-5 человек) или индивидуально.

2.5. По одному и тому же направлению возможна организация нескольких объединений.

3. Материально-техническая база объединения (кружка), творческого коллектива.

3.1. Материально-техническая база объединения, необходимая для обеспечения работы, финансируется из бюджетных и внебюджетных средств, согласно смете.

3.2. На финансирование деятельности объединения могут использоваться средства спонсорской помощи, средства родителей и другие безвозмездные передачи материалов, оборудования и инвентаря других организаций.

3.3. Образцы продукции, изготовленные членами объединений, могут быть переданы в их личное пользование или оставлены в профессиональной организации, а также могут быть реализованы.

4. Функции объединения (кружка), творческого коллектива

4.1. Объединение в целях творческого взаимодействия и рекламы своего коллектива, поддерживает контакты с организациями - социальными партнёрами ГБПОУ КК ПСХК в рамках своей деятельности, коллективами образовательных учреждений профессионального образования, дополнительного образования, высших учебных заведений, учреждений и ведомств, курирующих вопросы образования и культуры.

4.2. Организует дежурство во время занятий и содействует созданию в коллективе творческой атмосферы, нетерпимости ко всем негативным проявлениям.



5. Организация управления

5.1. Руководит и обеспечивает работу объединения (кружка) педагог дополнительного образования (далее педагог), руководствуясь должностной инструкцией. Работа объединения осуществляется на основе общеобразовательной программы и календарно-тематического плана работы на учебный год.

5.2. Педагог в своей работе подчиняется:

- педагогическому совету;
- директору профессиональной образовательной организации;
- заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

5.2. Педагог самостоятельно выбирает систему оценивания и формы мотивации обучающихся.

5.3. Педагог ведёт методическую работу, направленную на совершенствование содержания образовательного процесса, форм методов обучения, повышение педагогического мастерства.

6. Документация объединения (кружка)

6.1. Педагог дополнительного образования осуществляет набор и составляет список учащихся творческого коллектива (кружка). Списочный состав групп определяется программой, реализуемой педагогом, при этом, рекомендуемая численность одной группы составляет до 15 человек.

6.2. На основании списка обучающихся в объединении, директор издаёт приказ о зачислении на обучение учащихся в состав объединения. Прием в объединение (кружок) осуществляется на основе свободного выбора учащимся направления деятельности, общеобразовательной программы и педагога.

6.3. Педагог дополнительного образования комплектовывает группы из учащихся, согласно их году обучения.

6.4. По результатам комплектования, согласно учебной нагрузке педагога и нормам СанПиНа составляется расписание работы объединения (кружка).

6.5. В течении учебного года педагог ведёт журнал учёта работы объединения (секции, клубе, кружке) педагога. Педагог заполняет журнал в соответствии с «Инструкцией по ведению журнала».

6.6. Педагог ведёт основную учебную документацию (общеобразовательную программу, календарно-тематические планы, планы занятий, воспитательные мероприятия), дополнительную документацию (контрольно-оценочные диагностики, обеспечивающие непрерывный мониторинг процесса развития личности).



Журнал является:

- закрытым документом (с ним работают педагог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе);
- финансовым документом, фиксирующим отработку педагогом своей недельной педагогической нагрузки, нумеруется и заверяется печатью профессиональной образовательной организации, согласно делопроизводства.



Лист согласования

Разработал:

Согласовано:

Должность

Должность

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

« » 20 г.

« » 20 г.

Дата

Дата

Протокол _____

№ _____ от _____

Разработал:

Должность

Должность

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

« » 20 г.

Дата

Протокол _____

№ _____ от _____

Дата

Должность

Подпись

Ф.И.О.

« » 20 г.

Дата

Протокол _____

№ _____ от _____



Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Личная подпись	Дата	Примеч.
1	2	3	4	5	6